

Algemene voorwaarden van follon.nl B.V.

Gedeponeerd bij de KvK Amsterdam en van toepassing op opdrachten aan: follon.nl B.V., gevestigd te Amsterdam, Jesse Owenshof 87, 1034 WT. KvK Amsterdam 53365968, hierna te noemen opdrachtnemer.

1. Algemeen

In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

- 1.1 Opdrachtgever/afnemer: de natuurlijk persoon of rechtspersoon die aan opdrachtnemer opdracht heeft gegeven tot het verrichten van werkzaamheden.
- 1.2 Werkzaamheden: alle werkzaamheden waartoe opdracht is gegeven, of die door opdrachtnemer uit anderen hoofde, verband houdende met de opdracht, worden verricht dan wel behoren te worden verricht, één en ander in de ruimste zin van het woord en in ieder geval omvattend de werkzaamheden zoals vermeld in de opdrachtbevestiging.

2. Toepasselijkheid

- 2.1 Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen van opdrachtnemer en op alle overeenkomsten voor de levering van goederen en/of diensten tussen opdrachtnemer en opdrachtgever (hierna: "overeenkomst"), behoudens wijzigingen in deze voorwaarden welke door opdrachtnemer uitdrukkelijk en schriftelijk dienen te worden bevestigd.
- 2.2 Toepasselijkheid van eventuele inkoopvoorwaarden of andere algemene voorwaarden van opdrachtgever wordt uitgesloten.
- 2.3 Indien enige bepaling van deze algemene voorwaarden nietig is of vernietigd wordt, zullen de overige bepalingen van deze algemene voorwaarden volledig van kracht blijven en zullen opdrachtnemer en opdrachtgever in overleg treden teneinde nieuwe bepalingen ter vervanging van de nietige c.q. vernietigde bepalingen overeen te komen, waarbij zoveel mogelijk het doel en de strekking van de nietige c.q. vernietigde bepaling in acht worden genomen.

3. Aanvang en duur van de overeenkomst

- 3.1 Alle aanbiedingen van opdrachtnemer zijn vrijblijvend, tenzij in het aanbod schriftelijk uitdrukkelijk anders is aangegeven.
- 3.2 De overeenkomst komt tot stand op het moment dat de door opdrachtgever en opdrachtnemer ondertekende opdrachtbevestiging door opdrachtnemer retour is ontvangen. Zolang de bevestiging niet retour is ontvangen, behoudt opdrachtnemer zich het recht voor de capaciteit elders in te zetten. De in voorgaande zin opgenomen regel geldt eveneens voor wijzigingen in overeenkomsten.

- 3.3 De overeenkomst wordt aangegaan voor een bepaalde tijd. In de opdrachtbevestiging zal worden vastgelegd op welk moment en voor welke duur de overeenkomst wordt aangegaan. In de opdrachtbevestiging zal tevens worden vastgelegd, waar en op welke tijdstippen de werkzaamheden zullen worden verricht.
- 3.4 In de opdrachtbevestiging wordt de verantwoordelijkheid van de uitvoering van de werkzaamheden nader geregeld.
- 3.5 Indien opdrachtgever een doorlopende opdracht, uiteenvallend in meerdere, al dan niet regelmatig terugkerende (deel)opdrachten annuleert, is deze schadeplichtig en zal dan 100% van de overeengekomen prijs vergoeden. Annulering is slechts toegestaan tot 4 weken voor de ingangsdatum van de werkzaamheden in verband met de opdracht, mits de opdrachtgever alsdan 50% van de overeengekomen prijs voldoet.

4. Wijzigingen

- 4.1 Als bij de uitvoering van de opdracht blijkt dat de feitelijke omstandigheden een behoorlijke uitvoering belemmeren of dat een wijziging of uitbreiding van de te verrichten werkzaamheden nodig is of hierom verzocht wordt, zullen partijen in onderling overleg de oorspronkelijke overeenkomst op de relevante onderdelen wijzigen en dienaangaande nieuwe prijsafspraken maken, met dien verstande dat artikel 3 onverminderd van kracht blijft en de nieuw overeen te komen prijzen en tarieven en nimmer lager zullen zijn dan de oorspronkelijk overeengekomen prijzen en tarieven.
- 4.2 Van meerwerk is ook sprake indien de door opdrachtgever verstrekte informatie niet overeenstemt met de werkelijkheid.
- 4.3 Indien er sprake is van een toename van het aantal te declareren uren uitgevoerd door opdrachtnemer in verband met de opdracht met een percentage van maximaal 15% van het overeengekomen aantal te declareren uren, is er geen sprake van een situatie in de zin van artikel 4.1. De binnen voornoemd percentage gemaakte meeruren worden dan conform in de overeenkomst en artikel 6 door opdrachtnemer bij de opdrachtgever in rekening gebracht.

5. Honorarium en onkosten

- 5.1 Alle prijzen en tarieven zijn in Euro en exclusief omzetbelasting (BTW) en andere heffingen welke van overheidswege worden opgelegd.
- 5.2 Prijzen en tarieven gelden voor de aangeboden of overeengekomen goederen en/of diensten. Indien opdrachtgever op diens verzoek meer of andere goederen en/of diensten worden geleverd, worden deze door opdrachtgever vergoed overeenkomstig de dan geldende prijzen en tarieven van opdrachtnemer.
- 5.3 Het honorarium van opdrachtnemer, zonodig vermeerderd met verschotten en declaraties van ingeschakelde derden, wordt per maand aan opdrachtgever in rekening gebracht, tenzij opdrachtgever en opdrachtnemer hierover andere afspraken hebben gemaakt. Over alle door opdrachtgever aan opdrachtnemer verschuldigde bedragen wordt de omzetbelasting afzonderlijk in rekening gebracht.
- 5.4 Opdrachtnemer is gerechtigd door middel van een schriftelijke kennisgeving op een termijn van tenminste drie maanden de geldende prijzen en tarieven aan te passen, tenzij partijen in de overeenkomst uitdrukkelijk anders zijn overeengekomen.
- 5.5 Onkosten die door opdrachtnemer worden gemaakt op verzoek van opdrachtgever komen geheel voor diens rekening, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen.

6. Betaling

- 6.1 Alle facturen zullen door opdrachtgever binnen veertien dagen na factuurdatum worden betaald, zonder aftrek, korting of schuldverrekening. Betaling dient te geschieden in Euro, door middel van overmaking ten gunste van een door opdrachtnemer aan te wijzen bank- of girorekening.
- 6.2 Indien opdrachtgever de verschuldigde bedragen niet binnen de overeengekomen termijn betaalt, is hij van rechtswege in verzuim en is hij over het openstaande bedrag de wettelijke rente op maandbasis verschuldigd. Tevens is opdrachtgever gehouden tot volledige vergoeding van alle eventuele buitengerechtelijke en gerechtelijke kosten, verband houdende met de inning van deze vordering. Indien opdrachtgever in verzuim is, is opdrachtnemer gerechtigd haar werkzaamheden met onmiddellijke ingang op te schorten, zulks onverminderd haar overige rechten.
- 6.3 Indien opdrachtgever de inhoud van een door opdrachtnemer gestuurde factuur betwist, dient hij opdrachtnemer daarvan uiterlijk binnen zeven dagen na ontvangst van de factuur schriftelijk op de hoogte te stellen en deze betwisting gedocumenteerd te motiveren. Partijen zullen zo spoedig mogelijk in overleg treden ten aanzien van het betwiste deel van de factuur. Indien wordt vastgesteld dat de betwisting niet gerechtvaardigd is, is opdrachtgever gehouden onmiddellijk het betwiste deel te betalen aan opdrachtnemer, inclusief de wettelijke rente op maandbasis vanaf het moment van verstrijken van de oorspronkelijke betalingstermijn van de factuur en alle eventuele (buiten-) gerechtelijke kosten, verbandhoudend met de inning van de vordering.

7. Zekerheid

- 7.1 Opdrachtnemer is zowel voor als tijdens de uitvoering van de overeenkomst gerechtigd van opdrachtgever zekerheid als in het bancair verkeer gebruikelijk en genoegzaam geoordeeld, zoals bijvoorbeeld een onherroepelijke bankgarantie ten bedrage van zowel verschuldigde kosten als nog te verwachte kosten voor de tijdige nakoming van zijn betalingsverplichtingen en/of vooruitbetaling te verlangen, zulks onder opschorting van de uitvoering van de overeenkomst totdat voornoemde zekerheid en/of vooruitbetaling is ontvangen.
- 7.2 Voorwaarde voor het aangaan van een overeenkomst met een opdrachtgever is voor opdrachtnemer de kredietwaardigheid van de opdrachtgever. Zo haar op welke wijze dan ook omstandigheden bekend worden die twijfel wekken aan de kredietwaardigheid van een opdrachtgever heeft opdrachtnemer het recht direct haar werkzaamheden te staken dan wel zekerheidstellingen voor betalingen te vorderen.

8. Vertrouwelijkheid

- 8.1 Zowel opdrachtgever als opdrachtnemer is verplicht tegenover een ieder geheimhouding te betrachten omtrent al hetgeen te zijner kennis komt over de ander danwel over aan de ander gelieerde derden, waarvan hij weet of redelijkerwijze moet begrijpen, dat deze van vertrouwelijke aard zijn. Dit geldt zowel voor de duur van de overeenkomst, alsmede na beëindiging. Indien een der partijen in welke vorm dan ook deze bepaling niet nakomt, zal hij onmiddellijk en zonder dat nadere ingebrekestelling nodig is een bedrag van 10.000 EUR verschuldigd zijn aan de andere partij, onverminderd het recht op volledige schadevergoeding van de benadeelde partij.

9. Intellectueel eigendom

- 9.1 Opdrachtnemer behoudt te allen tijde alle rechten op door hem gemaakte plannen, documenten, afbeeldingen, tekeningen, programmatuur en/of de hierop betrekking hebbende informatie en "know-how", zelfs wanneer daarvoor kosten in rekening zijn gebracht of na de verkoop nog verbeteringen zijn aangebracht, al dan niet op aanvraag van opdrachtgever.
- 9.2 De in het vorige lid genoemde zaken mogen zonder schriftelijke toestemming van opdrachtnemer noch geheel noch gedeeltelijk worden gekopieerd, anders dan voor intern gebruik bij opdrachtgever, noch aan derden worden getoond, ter hand gesteld of op andere wijze worden bekend gemaakt, noch door Opdrachtgever worden gebruikt of ter beschikking worden gesteld anders dan voor het doel, waarvoor ze door opdrachtnemer verstrekt zijn.
- 9.3 Opdrachtgever vrijwaart opdrachtnemer voor inbreuken op intellectuele eigendomsrechten van derden.